

募集要項

平成25年度
(2013年入学者用)

オープンキャンパス参加者への特典

◆参加者全員に、自宅からの交通費一部補助!!

※交通費のめやす

北九州市内 500円／福岡県（北九州市以外）1,000円／下関市・中津市 1,000円／
山口県・大分県・佐賀県 2,000円／他のエリア 3,000円～

◆「モスバーガーのセットメニュー」でランチタイム

好きなハンバーガーやサブメニュー、ドリンクが選べる!

オープンキャンパス・土曜学校説明会へ1回参加すると

特典1 一般入試の「面接免除」

特典2 「麻生専門学校グループ特待生制度（試験による学費免除制度）の傾向問題」配布

オープンキャンパス時のみ配布している傾向問題が入手できる!

特典3 「オリジナルグッズ」プレゼント!

オリジナルグッズがもらえる!

オープンキャンパス・土曜学校説明会へ2回参加すると

特典1 麻生専門学校グループ特待生制度の「面接免除」

特典2 「入学選考料半額免除」

10・11月受験の場合……入学選考料『20,000円』⇒『10,000円』

オープンキャンパス・土曜学校説明会・学外説明会へ4回参加すると

特典1 「素敵なプレゼント」進呈!

募集要項の内容に関するお問合せは

〈小倉校舎〉麻生情報ビジネス専門学校北九州校：入試係 ☎0120-292-011
麻生公務員専門学校北九州校
(※H24年9月 西小倉新校舎に移転予定)

〈戸畑校舎〉専門学校 麻生医療福祉&観光カレッジ：入試係 ☎0120-732-011

◆目次

(数字はページ)

募集学科・修業年限・募集定員	2～3
出願資格・受験から入学までの手続き・入試区分	4
入試区分別「出願書類」「選考方法」一覧	5
AO（アドミッションズ・オフィス）入試制度	6
出願方法	7
入学選考料・受験票	8
麻生専門学校グループ特待生制度	9
資格・検定支援金制度	9～10
社会人・学生等支援制度	11
再進学支援金	11
併願入試制度	12
入学選考日程・校納金納入期限	13
校納金	14
入学前 学費サポート制度	15～16
入学後 学費サポート制度	17～18
諸制度・特典	19
プライバシー・ポリシー	20
入学願書記入例	22
提出書類一式	様式1～3
交通および宿泊案内	裏表紙

◆提出書類 出願に際しての覚書

入学願書	（様式1）
AOエントリーシート	（様式2）
学校推薦書・指定校推薦書	（様式3）

◆同封の出願書類（お確かめください）

①入学願書封筒	1点
②入学選考料払込用紙	1点
③AOエントリーシート封筒	1点

募集学科・修業年限・募集定員

◆麻生情報ビジネス専門学校北九州校〈小倉校舎〉

課 程	学 科	修業年限	性 別	定 員
工業専門課程	ゲームクリエイター科	3年	男・女	20
	システムエンジニア科 ・システムエンジニアコース ・情報セキュリティコース	3年	男・女	20
	コンピュータシステム科	2年	男・女	40
商業実務専門課程	オフィスビジネス科 ・事務・秘書コース ・ITビジネスコース	2年	男・女	40
文化教養専門課程	CGデザイン科 ・グラフィックデザインコース ・イラストレーションコース ・WEBデザインコース ・CG・映像コース	2年	男・女	40
	CGクリエイター科 ・ゲームCGコース ・WEBクリエイターコース	3年	男・女	20

●留学生については別途募集要項を用意しております。入学相談室（093-533-1133）までお問い合わせください。

◆麻生公務員専門学校北九州校〈小倉校舎〉 ※H24年9月 西小倉新校舎に移転予定

課 程	学 科	修業年限	性 別	定 員
文化教養専門課程	公務員専攻科 ・高卒程度事務系職員コース ・県庁・市役所・町村役場コース ・警察官コース ・消防官コース ・海上保安官コース ・自衛官コース	1年	男・女	60
	公務員総合科 ・高卒程度事務系職員コース ・県庁・市役所・町村役場コース ・警察官コース ・消防官コース ・海上保安官コース ・自衛官コース	2年	男・女	30

募集学科・修業年限・募集定員

◆専門学校麻生医療福祉&観光カレッジ〈戸畑校舎〉

課 程	学 科	修業年限	性 別	定 員
商業実務専門課程	医 事 ス ペ シ ャ リ ス ト 科 ・医療秘書コース ・歯科アシスタントコース ・薬 学 コ ー ス ・小児クラークコース	2年	男・女	40
	医 療 事 務 ・ 食 育 科 ・ビジネスマスターコース ・食育マスターコース	2年	男・女	40
介護福祉専門課程	介 護 福 祉 科	2年	男・女	50
教育・社会福祉専門課程	子 ど も 福 祉 科 ・児童カウンセリングコース ・子どもスポーツコース	3年	男・女	40
商業実務専門課程	エ ア ラ イ ン 科 ・エアラインコース ・鉄道・船舶コース	2年	男・女	30
	ホ テ ル ・ プ ラ イ ダ ル 科 ・ホテルリゾートコース ・ブライダルコース	2年	男・女	30

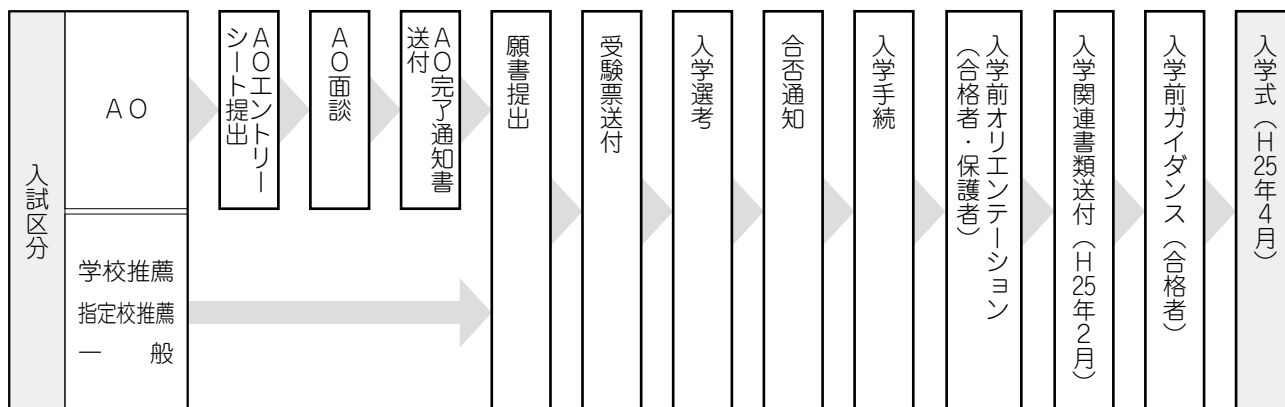
●留学生については別途募集要項を用意しております。入学相談室（093-882-0001）までお問い合わせください。

出願資格

以下の①～④の条件をいずれか一つ満たす方

- ① 平成25年3月に卒業見込みの方および高等学校又は中等教育学校を卒業した方。
- ② 文部科学省実施の高等学校卒業程度認定試験（新大検）に合格した方および見込みの方。
- ③ 大学・短期大学・専門学校卒業の方、および卒業見込みの方、あるいは中退の方。
- ④ 修業年限が3年の専修学校高等課程を修了または修了見込みの方。

受験から入学までの手続き



1. 入学金・前期校納金は、納付書に記載している納付期限までにお振込みください。
2. 入学金の納付が確認された者を「入学許可者」とし、前期校納金の納付が確認された者を「入学予定者」とします。
3. 所定の期日を過ぎても手続きのない場合は、入学の意思がないものとみなしますのでご注意ください。
4. 入学辞退の場合は、すみやかに各校の事務局入試係へご連絡ください。

入試区分

区 分	出 願 資 格
学 校 推 薦	①高等学校又は中等教育学校の後期課程における全体の評定平均が 3.0以上 の学力を有する方。 ②学習意欲が高く、学業に積極的に取り組むことができる方。 ③学校長の推薦を受けた方。
指 定 校 推 薦	④高等学校在籍期間の欠席が通算で30日未満の方。 ⑤高等学校内での指定校推薦基準を満たしている方。（指定校推薦）
A O	①高等学校又は中等教育学校を卒業した方および平成25年3月に卒業見込みの方。 ②高等学校卒業程度認定資格合格者。
一 般	

入試区分別 「出願書類」「選考方法」 一覧

入 試 区 分		A O	学 校 推 薦	指 定 校 推 薦	一 般	麻生専門学校グループ 特待生制度 (試験による学費免除制度)				社会人・学生等 支援制度	
						A	学 校 推 薦	指 定 校 推 薦	一 般	A	一 般
						O				O	一 般
出 願 書 類	AO完了通知書(※1)	○	×	×	×	○	×	×	×	○	×
	入学願書(様式1)	○	○	×	○	○	○	×	○	○	○
	指定校推薦用入学願書(※2)	×	×	○	×	×	×	○	×	×	×
	学校推薦書(様式3)	×	○	×	×	×	○	×	×	×	×
	指定校推薦書(様式3)	×	×	○	×	×	×	○	×	×	×
	メンバーズカード ※面接免除、入学選考料半額免除	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者
	調査書(高等学校又は中等教育学校)	○	○	○	○	○	○	○	○	該当者	該当者
	最終学歴校の卒業証明書 または卒業見込証明書	×	×	×	×	×	×	×	×	○	○
	最終学歴校の成績証明書	×	×	×	×	×	×	×	×	該当者	該当者
	入学選考料払込受付証明書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	高等学校卒業程度認定試験 合格証コピー(新大検)	該当者	×	×	該当者	該当者	×	×	該当者	該当者	該当者
「資格・検定支援金制度」 検定合格証コピー	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者	該当者	
選 考 方 法	書類審査	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	面接	×	×	×	△(※3)	△(※4)	△(※4)	△(※4)	△(※4)	○	○
	筆記試験(30分) 1科目選択	×	×	×	×	○	○	○	○	×	×
	基礎検査(公務員専攻科) 公務員総合科のみ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

- 指定校推薦・学校推薦は高校3年生のみ。評定平均値は、高等学校又は中等教育学校の後期課程における全体の評定平均値が3.0以上の学力を有する者。欠席が通算で30日未満の者。
- 「麻生専門学校グループ特待生制度」と「社会人・学生等支援制度」は重複して受けることはできません。
- 「進学併願制度」をご利用の方は、「麻生専門学校グループ特待生制度」・「社会人・学生等支援制度」・「指定校推薦」を受けることはできません。

(※1) 「AO完了通知書」は、AO面談後に送付いたします。

(※2) 指定校入学願書は、各高等学校・中等教育学校へご案内しています。

(※3) 「オープンキャンパス」・「土曜学校説明会」1回参加で面接免除になります。(場合によっては、面接を行います)

(※4) 「オープンキャンパス」・「土曜学校説明会」2回参加で面接免除になります。(場合によっては、面接を行います)

AO（アドミッションズ・オフィス）入試制度

1. 求める学生像（アドミッション・ポリシー）

本校のAO入試は、学力では測りきれない皆さんの目的意識や熱意・意欲を重視する制度です。AO入試には、高等学校推薦書は不要です。また、評定平均値の制限もありません。

2. AO出願資格

- ・平成25年3月に高等学校又は中等教育学校を卒業見込みあるいは既に卒業された方。
- ・本校入学への熱意にあふれた方。

3. AOエントリー方法

- ・エントリー期間にAOエントリーシート（様式2）を本校事務局へ郵送か持参（本校指定封筒）
- ・下記の日程で簡単な面談を実施。

4. AO面談日程

I期：平成24年7月28日（土）	} AOエントリーシート（様式2）計6回 【提出期間：平成24年7月1日（日）～9月22日（土・祝）】
II期：平成24年8月19日（日）	
III期：平成24年8月25日（土）	
IV期：平成24年9月 9日（日）	
V期：平成24年9月15日（土）	
VI期：平成24年9月22日（土・祝）	

5. AO完了通知とその後のスケジュール

- ・各AO面談日程より10日以内にAO完了通知書送付

◎AO完了者の出願手続き

- ・願書受付期間平成24年10月1日（月）～11月14日（水）（第1回～第4回）の入学選考（願書締切日）までに入学願書・調査書・選考料・AO完了通知書を提出して入学選考を行い合否通知を送付します。

6. 学費免除制度の利用について

AO完了者も本校の麻生専門学校グループ特待生制度や資格・検定支援金制度、社会人・学生等支援制度などの学費免除制度を利用することができます。詳しくはp9～11をご覧ください。

7. AO完了者の出願特典

- ①一般入試の「面接免除」
- ②前期授業料5万円免除（資格・検定支援金制度を利用の場合）
- ③フォローアップ講座もしくは課題

各学校・学科にて、入学前に無料体験講座を受講していただいたり、本校から自宅学習していただく資料をご郵送いたします。

出願方法

高校3年生の願書は10月から正式に受付いたします。
社会人・大学生等の方は、9月より出願いただいても受付いたします。

①郵送による出願

- ・入学選考料を納付して、出願書類を簡易書留で郵送してください。（書類締切日必着）

②直接持参による出願

- ・入学選考料を納付して、出願書類を下記事務局へ持参してください。
郵便局で振込まずに現金で持参されても構いません。

- ・専門学校麻生医療福祉&観光カレッジ
〒804-0092 北九州市戸畑区小芝3-3-1

- ・麻生情報ビジネス専門学校 北九州校

- ・麻生公務員専門学校 北九州校^(※)
〒802-0001 北九州市小倉北区浅野2-11-33

※注）9月から移転予定の西小倉新校舎（公務員）では受付けておりません。

麻生情報ビジネス専門学校 北九州校にて受付いたします。

- ・入試係窓口受付時間：（月～金）9：00～17：30 （土）9：00～17：00
- ・日曜・祝日および冬期休業（12月26日より1月4日）は、入試係窓口はお休みとなります。
ただし、オープンキャンパスを実施する日曜日は、受付いたします。

③ネット出願

- ・高校の調査書が準備できていない、写真が揃っていないなど、一部の書類は揃っていないが、願書だけは出しておきたい方、早く願書を出したい方など自宅のパソコンから簡単に申し込めることができる便利な機能です。

～インターネットによる出願の流れ～

当校のホームページのインターネット出願フォームにアクセスする。

受験区分・希望学科・氏名・連絡先ほか必要事項を入力する。

必要項目入力後「送信」ボタンを押し、データを送信。

本校から受験票と手続きに関するお知らせを記載した内容の文書が郵送されますので、内容をご確認の上、受験当日受験票を持参して会場にお越しください。

データの送信と同時に以下の内容の確認・作業をお願いします。
①調査書・写真・必要書類の送付（受験日までに郵送又は持参ください）
②選考料の納入（受験日までに振込み又は持参ください）

※注意事項

- 第二志望学科は、第一志望学科と同一学校内の学科であれば自由に選択できます。
※コースがある場合は必ずコース名を明記してください。
※同一校への出願及び受験は、AO・指定校推薦・学校推薦・一般入試問わず一回に限ります。
- 一度受理した出願書類一式（写真を含む）は返却いたしません。
- また、書類に不備のある場合は、本校よりご連絡いたします。

麻生専門学校グループ特待生制度 (試験による学費免除制度)

※資格・検定支援金制度、
再進学支援金との併用可能

選考結果により、入学金を除く1年次校納金を免除する制度です。

特 典	①最大99万円免除 ②50万円免除 ③25万円免除 ④20万円免除	⑤15万円免除 ⑥10万円免除 ⑦5万円免除 ※入学金を除く。
応募資格	本校専願の方。(進学併願受験者は申し込みできません。但し、就職・公務員併願受験者は申し込みできます。) 高等学校又は中等教育学校の卒業見込み、既卒は問いません。	
出願受付期間	平成24年10月1日(月)～平成25年3月27日(水) ※ただし、出願受付期間内でも定員になり次第、募集を締め切る場合があります。	
選考日程	(平成24年)10月7日・10月20日・11月3日・11月17日・12月1日・12月22日 (平成25年)1月12日・1月26日・2月9日・2月23日・3月16日・3月30日	
必要書類	以下の〈1〉・〈2〉の書類がすべて必要です。〈3〉・〈4〉は該当者のみ。 〈1〉入学願書(様式1) ※指定校推薦の方は専用の入学願書がございます。 〈2〉出願資格を証明する公的な書類(次のいずれかに該当する書類) ①調査書(高等学校又は中等教育学校) ②高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)合格成績証明書 〈3〉AO完了通知書(該当者のみ) 〈4〉学校推薦書・指定校推薦書(様式3)(該当者のみ)	
応募方法	入学願書の「各種特典希望(特待生制度)」にチェックをして、筆記試験の科目に1科目○をつけてください。	
選考方法	①書類審査 ②面接* ③筆記試験(国語総合〈古文・漢文は除く〉・数学I/A・英I)より1科目選択。 ※オープンキャンパス・土曜学校説明会2回参加で面接免除	
合格発表	それぞれの合格発表日	
その他	選考の結果によっては免除が受けられない場合があります。	

資格・検定支援金制度 (資格・条件による学費免除制度)

※すべての学費免除制度との
併用が可能です。

次頁掲載の資格・条件を 出願時 に満たす方に入学金を除く1年次校納金を免除する制度です。

特 典	次頁掲載金額を免除
応募資格	次頁掲載の資格・条件を <u>出願時</u> に満たす方。 高等学校又は中等教育学校の卒業見込み、既卒は問いません。★対象者全員、免除になります
必要書類	以下の〈1〉・〈2〉の書類がすべて必要です。〈3〉～〈5〉は該当者のみ。 〈1〉入学願書(様式1) ※指定校推薦の方は専用の入学願書がございます。 〈2〉出願資格を証明する公的な書類(次のいずれかに該当する書類) ①調査書(高等学校又は中等教育学校) ②高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)合格成績証明書 〈3〉AO完了通知書(該当者のみ) 〈4〉学校推薦書・指定校推薦書(様式3)(該当者のみ) 〈5〉資格・検定合格証コピー(該当者のみ)
出願受付期間	平成24年10月1日(月)～平成25年3月27日(水) ※ただし、出願受付期間内でも定員になり次第、募集を締め切る場合があります。
選考日程	(平成24年)10月7日・10月20日・11月3日・11月17日・12月1日・12月22日 (平成25年)1月12日・1月26日・2月9日・2月23日・3月16日・3月30日
その他	・「条件」で応募の際は、調査書等で確認します。 ・高等学校等新規卒業者以外の方は10万円を最高限度額とさせていただきます。 ・複数の資格・条件をお持ちの場合は、上位の特典の一つが採用となります。 ・皆勤・部活動については、現役の高校生に限ります。 ・公務員試験1次試験合格者・部活動・皆勤については現役の高校生に限ります。

資格・検定・条件一覧

資格・検定	支援金額	資格・検定	支援金額
●コンピュータ分野		●簿記・経済分野	
経済産業省 応用情報技術者試験(ソフトウェア開発技術者試験)	全額	日本商工会議所 簿記検定1級	全額
経済産業省 基本情報技術者試験	50万円	全国経理教育協会 簿記能力検定上級	全額
経済産業省 初級システムアドミニストラータ試験	15万円	日本商工会議所 簿記検定2級	10万円
経済産業省 ITパスポート試験	10万円	全国商業高等学校協会 商業経済検定1級	5万円
経済産業省 基本情報技術者科目修了試験合格	5万円	全国商業高等学校協会 簿記実務検定1級(総合)	5万円
経済産業省 初級システムアドミニストラータ科目修了試験合格	5万円	全国経理教育協会 簿記検定総合1級	5万円
シスコ・ネットワークングアカデミープログラム セメスタ1・2受講修了者	5万円	各県商業部会(県商)主催 簿記検定総合1級	5万円
マイクロソフト認定 アプリケーション スペシャリスト(MCAS)	5万円	●語学分野	
マイクロソフト オフィス スペシャリスト(MOS)	5万円	日本英語検定協会 実用英語検定2級	15万円
全国商業高等学校協会 コンピュータ利用技術検定1級	5万円	日本英語検定協会 実用英語検定準2級	5万円
日本情報処理検定協会 情報処理技能検定 表計算1級	5万円	全国商業高等学校協会 英検1級	5万円
日本情報処理検定協会 情報処理技能検定 データベース1級	5万円	全国商業高等学校協会 英文ワープロ検定1級	5万円
全国工業高等学校校長協会 情報技術検定1級	10万円	国際ビジネスコミュニケーション協会主催 TOEIC試験 400点	5万円
全国工業高等学校校長協会 情報技術検定2級	5万円	●福祉・保育・医療事務分野	
全国商業高等学校協会 情報処理検定1級(プログラミング部門)	5万円	全国高等学校家庭科教育振興会 保育技術検定1級	10万円
全国商業高等学校協会 情報処理検定1級(ビジネス情報部門)	5万円	全国高等学校家庭科教育振興会 保育技術検定2級	5万円
全国工業高等学校校長協会 パソコン利用技術検定1級	5万円	福祉住環境コーディネーター2級	10万円
日本情報処理検定協会 文書デザイン検定1級	5万円	介護福祉士資格	10万円
全国商業高等学校協会 ワープロ実務検定1級	5万円	ホームヘルパー1級	10万円
各県商業部会(県商)主催 ワープロ実務検定1級	5万円	ホームヘルパー2級	5万円
日本情報処理検定協会 日本語ワープロ検定試験1級	5万円	日本医療報酬調査会 医科医療事務検定試験3級	5万円
●工業分野		日本医療事務協会 医療事務技能検定試験2級	5万円
総務省 工事担任者試験 AI・DD総合種(旧称 デジタルアナログ総合種)	25万円	医療事務2級(他の専門学校で取得)	5万円
総務省 工事担任者試験 AI第1種(旧称 アナログ1種)	15万円	●その他の分野	
総務省 工事担任者試験 AI第2種(旧称 アナログ2種)	10万円	全国高等学校家庭科教育振興会 被服製作技術検定1級	5万円
総務省 工事担任者試験 DD第1種(旧称 デジタル1種)	15万円	日本商工会議所 販売士検定2級	10万円
総務省 工事担任者試験 DD第2種(旧称 デジタル2種)	10万円	日本漢字能力検定2級	10万円
総務省 工事担任者試験 DD第3種(旧称 デジタル3種)	5万円	日本漢字能力検定準2級	5万円
第1種電気工事士	25万円	実務技能検定協会 秘書検定2級	5万円
第2種電気工事士	10万円	調理師免許	5万円
国土交通省 測量士補	25万円	製菓衛生師免許	5万円
厚生労働省 2級ボイラー技師	15万円	全国高等学校家庭科教育振興会 食物調理技術検定1級	5万円
全国工業高等学校校長協会 計算技術検定1級	10万円	日本数学検定協会 数学検定準2級	5万円
全国工業高等学校校長協会 計算技術検定2級	5万円	文部科学省後援 色彩検定2級	5万円
全国工業高等学校校長協会 ジュニアマイスター(ゴールド)	15万円	東京商工会議所 カラーコーディネーター検定2級	5万円
全国工業高等学校校長協会 ジュニアマイスター(シルバー)	5万円	国内旅行業務取扱管理者	5万円
危険物取扱者乙種第4類	5万円	WRO九州山口地区大会参加者	5万円
コンピュータソフトウェア協会主催 CAD利用技術検定2級	5万円	●条件	
二級建築施工管理技術検定	5万円	公務員試験1次試験合格者(※)	5万円
各県(工業部会等)主催 建築製図技術認定試験	5万円	公務員受験講座 高3コース受講修了者	5万円
実務技能検定協会 トレース2級	5万円	デンタルアテンドセミナー受講生	5万円
実務技能検定協会 レタリング2級	5万円	高等学校部活動県大会 3位以上	5万円
●電卓分野		皆勤(高等学校3年間または、中等教育学校後期課程3年間)	5万円
全国経理学校協会 電卓計算能力検定1級以上	5万円	AO完了者	5万円
日本電卓検定協会 段位	5万円	指定校推薦者	5万円
●珠算分野			
日本商工会議所 珠算2級	5万円		

※1次試験の内容が2つ以上に分かれている公務員試験においては、2次試験に進める条件を満たしているもの

社会人・学生等支援制度 (返還義務はありません)

(高等学校卒業以上)

※資格・検定支援金制度、
再進学支援金との併用可能

人物的に優れ、本校にて専門知識習得の意思を持つ方に対する、入学金を除く1年次校納金を免除する制度です。

特 典	① 20万円免除 ② 15万円免除 ③ 10万円免除 ④ 5万円免除 ※入学金を除く ※高額な免除 【全額免除（入学金を除く一年次の校納金）、50万円免除、25万円免除】を希望の場合は、P.9記載の「麻生専門学校グループ特待生制度」を選択してください。
出 願 資 格	本校専願の方。(進学併願受験者は申し込みできません。但し、就職・公務員併願受験者は申し込みできます。) 平成25年4月1日現在で、19歳以上の方。(高等学校卒業以上)
出願受付期間	平成24年9月1日(土)～平成25年3月27日(水) ※ただし、出願受付期間内でも定員になり次第、募集を締め切る場合があります。
選 考 日 程	(平成24年) 10月7日・10月20日・11月3日・11月17日・12月1日・12月22日 (平成25年) 1月12日・1月26日・2月9日・2月23日・3月16日・3月30日
必 要 書 類	以下の〈1〉～〈3〉の書類がすべて必要です 〈1〉 入学願書(様式1) 〈2〉 出願資格を証明する公的な書類 最終学歴校の卒業証明書または卒業見込証明書 〈3〉 成績を証明する公的な書類 最終学歴校の成績証明書または調査書
応 募 方 法	入学願書の「社会人・学生等支援制度」にチェックしてください。
選 考 方 法	①書類審査 ②面接
合 格 発 表	それぞれの合格発表日。
そ の 他	選考の結果によっては、免除が受けられない場合があります。

再進学支援金 (対象者全員が免除されます)

本校に進学を希望される方で、大学・短期大学・高等専門学校・専門学校(専門課程)に現在、在籍の方(学年は問いません)であれば**全員に入学金を除く1年次校納金50,000円を免除**いたします。

- ◆対 象：大学(通信制除く)・短期大学・高等専門学校・専門学校(専門課程)に現在在籍、あるいは退学後受験時年の年度内の方。
- ◆申込方法：入学願書の「再進学支援金」をチェックしてください。
- ◆必要書類：大学・短期大学・高等専門学校・専門学校(専門課程)の在籍期間証明書(在学期間証明書)または卒業見込証明書。別途出願書類一式もご準備ください。
- ◆特 典：入学金を除く1年次校納金50,000円を免除。

※すべての学費免除制度との併用が可能です。

進学併願入試制度

「麻生情報ビジネス専門学校北九州校」「麻生公務員専門学校北九州校」「麻生医療福祉&観光カレッジ」のいずれかの学校と、大学・短期大学・医療系（看護・リハビリなど）専門学校を受験することにより、併願先の結果発表まで、入学手続き（入学金・前期校納金納付）を延期できる制度です。

ご利用いただける方	①大学・短期大学・医療系（看護・リハビリなど）専門学校の受験を希望の方。 ②平成24年10月1日（月）から平成25年2月20日（水）（必着）、第1回～第10回までの入学選考日に受験される方。 ③「麻生専門学校グループ特待生制度」・「社会人・学生等支援制度」・「指定校推薦」を利用されない方。
提出書類	入学願書の記入欄の「進学併願」をチェックし、併願先・合格発表日・入試係連絡日を必ず記入してください。申請した併願先の合格発表日から3日間以内に、必ず各校へ合否の連絡をしてください。 ただし、連絡の最終締切日は、平成25年3月22日（金）です。

就職併願入試制度

平成24年度就職試験を受験する方が、出願時に就職受験先を記入することにより、受験先の結果発表まで、入学手続き（入学金・前期校納金納付）を延期できる制度です。

※麻生専門学校グループ特待生制度、社会人・学生等支援制度での受験も可能です。

ご利用いただける方	①就職を希望の方。 ②平成24年10月1日（月）から平成25年2月20日（水）（必着）までに出願される方。
提出書類	入学願書の記入欄の「就職併願」をチェックし、併願先・結果発表日・入試係連絡日を必ず記入してください。申請した併願先の結果発表日から3日間以内に、必ず各校へ合否の連絡をしてください。ただし、連絡の最終締切日は、平成25年3月22日（金）です。

公務員併願入試制度

平成24年度公務員試験を受験する方が、出願時に受験先を記入することにより、受験先の結果発表まで、入学手続き（入学金・前期校納金納付）を延期できる制度です。

※麻生専門学校グループ特待生制度、社会人・学生等支援制度での受験も可能です。

ご利用いただける方	①公務員試験の受験を希望の方。 ②平成24年10月1日（月）から平成25年2月20日（水）（必着）までに出願される方。
提出書類	入学願書の記入欄の「公務員併願」をチェックし、併願先・結果発表日・入試係連絡日を必ず記入してください。申請した併願先の結果発表日から3日間以内に、必ず各校へ合否の連絡をしてください。ただし、連絡の最終締切日は、平成25年3月22日（金）です。

入学選考日程・校納金納入期限(初年度)

●入学願書受付期間 平成24年10月1日(月)～平成25年3月27日(水)

※社会人・大学生等は9月1日(土)より願書受付

●下記日程の中で、1回のみ受験となります。 ※定員になり次第締切の場合がございます。

回数	選考日	書類締切日(必着)	合格発表日	入学金	前期校納金(*1)	教科書教材費等	後期校納金(*1)	【子ども福祉科】 近畿大学九州 短期大学の学費	併願	3試験 校舎 共通 会場 (*2)
第1回	平成24年 10月7日(日)	平成24年 10月4日(木)	選考日より 2週間以内	平成24年 11月9日(金)	平成24年 12月7日(金)	3月末日	平成25年 8月30日 (金)	平成24年 12月7日(金)	○	戸畑 校舎
第2回	10月20日(土)	10月17日(水)	選考日より 10日以内	11月16日(金)	12月21日(金)			12月21日(金)	○	小倉 校舎
第3回	11月3日(土・祝)	10月31日(水)		11月22日(木)	平成25年 1月7日(月)			平成25年 1月7日(月)	○	小倉 校舎
第4回	11月17日(土)	11月14日(水)		12月7日(金)	1月18日(金)			1月18日(金)	○	小倉 校舎
第5回	12月1日(土)	11月28日(水)		12月21日(金)	2月1日(金)			2月1日(金)	○	小倉 校舎
第6回	12月22日(土)	12月19日(水)		平成25年 1月11日(金)	2月22日(金)			2月22日(金)	○	小倉 校舎
第7回	平成25年 1月12日(土)	平成25年 1月9日(水)		2月1日(金)	3月1日(金)			3月1日(金)	○	小倉 校舎
第8回	1月26日(土)	1月23日(水)		2月15日(金)	3月15日(金)			3月15日(金)	○	小倉 校舎
第9回	2月9日(土)	2月6日(水)		3月1日(金)	3月22日(金)			3月22日(金)	○	小倉 校舎
第10回	2月23日(土)	2月20日(水)		3月15日(金)	3月29日(金)			3月29日(金)	○	小倉 校舎
第11回	3月16日(土)	3月13日(水)		3月29日(金)	4月4日(木)			4月4日(木)		小倉 校舎
第12回	3月30日(土)	3月27日(水)		4月4日(木)	4月4日(木)			4月4日(木)		小倉 校舎

※可否結果は、郵送にてご本人様宛に通知します。可否に関する電話やメールでのお問い合わせにはお答えできませんのでご了承ください。(現役高校生の場合は、可否結果を高等学校宛にも郵送または持参いたします。)

※併願の方の入学金納付期限は、併願先の可否発表日から3日以内です。(最終の連絡日は3月22日(金)です)

(※1) 学費分割納入制度をご利用の方は所定の日程で校納金を納入していただきますので、お申込み後到着の書類をご確認ください。

(※2) 試験会場は最終ページをご覧ください。

校納金

●**入学金 50,000円** (3校全学科共通)

●**校納金**

◆**麻生情報ビジネス専門学校北九州校〈小倉校舎〉**

(単位：円)

(単位：円)

学 科	前期校納金			合 計	後期校納金	年間合計	別途学費	
	授業料	施設・設備費	維持費		授業料		教科書・教材費等	
ゲームクリエイター科	290,000	290,000	120,000	700,000	290,000	990,000	12万～16万/年	
システムエンジニア科	290,000	290,000	120,000	700,000	290,000	990,000	12万～16万/年	
コンピュータシステム科	290,000	290,000	120,000	700,000	290,000	990,000	12万～16万/年	
オフィスビジネス科	275,000	170,000	120,000	565,000	275,000	840,000	12万～16万/年	
CGデザイン科	290,000	290,000	120,000	700,000	290,000	990,000	12万～16万/年	
CGクリエイター科	290,000	290,000	120,000	700,000	290,000	990,000	12万～16万/年	

◆**麻生公務員専門学校北九州校〈西小倉校舎〉**

※H24年9月 西小倉新校舎に移転予定

(単位：円)

(単位：円)

学 科	前期校納金			合 計	後期校納金	年間合計	別途学費	
	授業料	施設・設備費	維持費		授業料		教科書・教材費等	
公務員専攻科	380,000	100,000	120,000	600,000	170,000	770,000	12万～16万/年	
公務員総合科	280,000	100,000	120,000	500,000	270,000	770,000	12万～16万/年	

◆**専門学校麻生医療福祉&観光カレッジ〈戸畑校舎〉**

(単位：円)

(単位：円)

学 科	前期校納金				合 計	後期校納金	年間合計	別途学費	
	授業料	施設・設備費	維持費	介護実習費		授業料		通信教育費	教科書・教材費等
医事スペシャリスト科	275,000	170,000	120,000		565,000	275,000	840,000		14万～18万/年
医療事務・食育科	275,000	170,000	120,000		565,000	275,000	840,000		15万～21万/年
介護福祉科	275,000	220,000	120,000	100,000/年	715,000	275,000	990,000		11万～14万/年
子ども福祉科	275,000	150,000	120,000		545,000	275,000	820,000	1年14.4万 2年 9.6万 3年 9.6万	19万～22万/年
エアライン科	275,000	200,000	120,000		595,000	275,000	870,000	1年21.6万 2年18.4万 (希望者)	12万～15万/年
ホテル・ブライダル科	275,000	200,000	120,000		595,000	275,000	870,000		13万～18万/年

※2年次・3年次の校納金は、入学金を除いた1年次の金額と同額です。

※校納金を納付後、やむを得ない理由により入学を辞退する場合は、3月29日(金)までに所定の手続きにより申し出て下さい。入学金以外の校納金について返還いたします。

※教科書・教材費等とは、「教科書」「教材費」「検定費」「実習服・シューズ」「教育実習費」の費用です。
年度末に実費精算いたします。

※上記、「教科書・教材費等」はH24年度入学生用のため、若干変更することがあります。

※研修旅行費：介護福祉科 約20万円/ホテル・ブライダル科、エアライン科 約6万円～13万円程度別途必要です。

※その他、留学を希望されている方は別途費用が必要となります。

◆**全学科対象**

「麻生塾北九州校校友会」の入会金について卒業される年度には同窓会組織である「麻生塾北九州校校友会」への入会金(永久会員)として1万円の納入をお願いいたします。

重要 校納金の返還について

- 校納金を納付後、やむを得ない理由により入学を辞退する場合、平成25年3月31日（日）〈必着〉までに、書面にて入試係にご連絡ください。（任意の用紙に辞退理由を明記の上、本人及び保護者が署名捺印して送付）入学金以外の校納金について返還します。
- 同年4月1日（月）以降に入学辞退の連絡（書面を含む）を頂いた場合は、一旦納入された校納金は返金できません。又、学費分割納入制度をご利用の方は、所定の校納金を納入していただきますので予めご連絡申し上げます。

入学前 学費サポート制度

◆日本学生支援機構奨学金（高校時代の予約採用）

（注意）お申込み手続きは入学前ですが、実際に奨学金が支給されるのは入学後です。

入学金や前期校納金などは、入学前が納入期限ですのでご注意ください。

高等学校在学中に、予約採用候補者に合格すれば進学先の学校で、奨学金を受けられることを学生支援機構が約束する制度です。高等学校在学中に予約採用の募集があります。詳しくは高校へお問い合わせください。

●日本学生支援機構よりご自宅へ「通知書」が届きます。

- ①入学後、通知書を各校事務局へ提出してください。
- ②期間内に進学手続きを行ってください。
- ③採用された方は5月または6月から貸与を受けられます。

◆日本政策金融公庫

本校は学校教育法第82条の3の規定による専修学校ですので、地方銀行・都市銀行の教育ローン及び市町村から教育ローンを借受けすることができます。また、日本政策金融公庫の国の教育ローンも、入学者・在学者を問わず利用できます。詳細につきましては、各金融機関及び各地の市役所等に直接お問い合わせください。

ご利用いただける方	本校に在学または入学予定の方の保護者様
ご融資額	学生1人につき300万円以内
お申込み～ご融資まで	お申込みは一年中承っています。入学時の費用は合格発表前でもお申込みできます。 ①通知結果：申請後、1週間～10日。 ②許可後：合格証明書など書類取り交し手続き。 ③融資日：書類取り交し後、2週間～1ヶ月。
お使いみち	①学校納付金（入学金、授業料、施設設備費など） ②受験にかかった費用（受験料、受験時の交通費・宿泊費など） ③住居にかかる費用（アパート・マンションの敷金・家賃など） ④教科書代、教材費、パソコン購入費、通学費用、修学旅行費用、学生の国民年金保険料など ※今後1年間に必要となる費用がご融資の対象となります。 ※入学資金については、入学される月の翌月末までのお取り扱いとなります。
返済期間	15年以内。在学期間以内で元金のご返済を据え置くこと（お利息のみのご返済）ができます。 なお、据置期間はご返済期間に含まれます。 （交通遺児家庭または母子家庭の方は、18年以内に延長が可能です。）
年 率	2.55%（母子家庭の方は年2.15%）（平成24年1月20日現在）
返済方法	毎月元利均等返済（ご融資の2分の1以内でボーナス月増額返済もできます。）
連絡先	教育ローンコールセンター 0570-008656 月～金 9:00～21:00 ハローコール 土曜 9:00～17:00
ホームページ	http://www.k.jfc.go.jp/ （利率などの最新情報がわかります。）

◆教育クレジット

本校では、入学時や在学中の学費を融資する学費支援制度として、信販会社と提携した教育クレジットが利用できます。簡単にスピーディーな手続きで融資が受けられますのでご利用ください。

	株式会社 オリентコーポレーション
ご利用いただける方	本校に在学または入学予定の方の保護者様
ご融資額	10万円以上、500万円以内
お使いみち	①入学金 ②授業料 ③教科書・教材費などの学校の納付金 ※住居にかかる費用（アパート・マンションの敷金・家賃など）は含まれません
返済期間	借入れ金額によって異なる
必要書類	学費サポートプラン利用申込書、合格証明書、学生証の写し、納付額の記載書類の写し
適用金利	年率 4.0%（平成24年2月現在）
返済方法	申込の翌月から毎月27日に口座引落とし ①通常払い方式 在学中から毎月元利均等払い ②ステップアップ払い方式 在学中は分割手数料のみ支払い、卒業後は通常払い方式に準じて支払い ③親子リレー払い方式 在学中は親、卒業後は本人が支払い
その他	事務手数料・保証料などの諸費用は一切不要です。 連帯保証人も原則的に必要ありません。 ★追加申込が簡単★ 学費累計が300万以下が前提となります。 従来の学費クレジットでは、ご契約が複数となり、毎月のご返済が高くなりますが、これは複数契約にならずさらに毎月の返済金額が変わることなく分納可能。
お問い合わせ先	学費サポートデスク TEL：0120-517-325（フリーダイヤル） 営業時間：9：30～17：30（土日祝日も対応）

麻生学費分割納入制度

麻生専門学校グループでは学費の納入に関して、2分割を原則としていますが、昨今の急激な社会情勢・経済情勢の落ち込みにあつて、修学資金の準備が間に合わなかった方を支援するために、ご家庭の経済状況に合わせて学費を分割納入できる「学費分割納入制度」を設けました。

この制度は申請により、どなたでも申し込むことができます。ただし、本制度の申し込みは「出願時のみ」とします。

概要	在籍年数の校納金合計を所定の分割方式（納入予定表）により、毎月口座振替で納入します。
採用条件	以下の条件を満たす方であればどなたでも利用できます。 ①本校に入学を許可された方（ <u>入学金を納入された方</u> ） ②指定期日までに、下記の「入学時納入費用」を納入した方 ※但し、外国人の方（在留資格が留学の方）、通信教育課程は対象となりません。
入学時納入費用	①入学金
	②頭金（毎年同額必要です） 20万以上5万円毎に設定できます。 20万円・25万円・30万円・35万円…
	日本学生支援機構の予約採用者の方は、 10万以上5万円毎に設定できます。 10万円・15万円・20万円・25万円 30万円…
	③事務手数料 15,750円/年（毎年必要です）
	④教科書・検定費・教材関係等の費用（一部の学科は短大併修費用等）
分割納入対象費用	①授業料（前期・後期） ②施設・設備費 ③維持費 ④実習費（介護福祉科）
納入方法	在籍年数の校納金合計を以下の2つの方式で毎月分割します。 （本人口座より毎月12日に口座振替） ①毎月均等払い ②ボーナス併用毎月均等払い ※ボーナス払いは年間10万×2回（夏と冬） 分割回数は在籍年数（分納対象年数）により以下のとおりとなります。 1年課程：11回払い 2年課程：22回払い 3年課程：33回払い
分割納入支払い開始	入学する年の3月から口座振替開始 ※ただし、3月までに口座振替手続きが完了しなかった場合は、同手続き完了までは別途納付
連帯保証人	保護者 ※印鑑証明書と運転免許証のコピーを提出していただきます。
手続きのながれ	<p>出願時に入学願書の「学費分割納入制度」欄にチェックして出願</p> <p>↓</p> <p>合格通知送付後に「学費分割納入制度申込書」、「誓約書」、「口座振替依頼書」および保護者の「印鑑証明書」、「本人確認のための運転免許証のコピー」等を提出</p> <p>↓</p> <p>申込書の受理と入学時納入費用（入学金・頭金・事務手数料）の入金確認をもって契約成立とします</p> <p>↓</p> <p>所定の金額を指定期日に、各金融機関の口座より毎月口座振替</p>
実質年率	0%

※本制度は、麻生専門学校グループの各種特待生制度や学費免除制度と併用することができます。

※他団体が運営している奨学金制度などの公的制度との併用も可能です。

◆日本学生支援機構奨学金

本校は、日本学生支援機構の認定校です。入学後、4月末から募集の案内を行います。
日本学生支援機構奨学生は、各種学費免除制度との重複は可能です。

ご利用いただける方	修業年限2年課程以上の就学者で、学校長の推薦を受けた者 ※公務員専攻科（1年課程）は対象外となります。
選考	本校で適格者を審査し、日本学生支援機構で採用を決定
募集時期	毎年4月末～
奨学金の種類	① 第一種奨学金（無利子・入学後4月分から借入れ） 月額：自宅通学者30,000円・53,000円、自宅外通学者30,000円・60,000円 ② 第二種奨学金（有利子・借入れ時期が選べる） 自宅・自宅外通学者の区別なく、月額30,000円・50,000円・80,000円・100,000円・120,000円より申込みが選択可能。
第1回目支給日	①第一種奨学金（無利子）：6月 ②第二種奨学金（有利子）：6月
返済方法	卒業後、郵便局・銀行等の貯金口座からの自動引落としにより、原則として月賦又は月賦・半年月賦併用（貸与総額の1/2が月賦、残りの1/2が半年賦）のどちらかの割賦方法で返還することになります。返還回数は割賦方法により決定します。
返済期間	9年から最長20年
お問い合わせ先	0570-03-7240（日本学生支援機構奨学部）
ホームページ	http://www.jasso.go.jp/

◆麻生特待生制度

修業年限2年以上の学科に在籍する学生を対象に、本校入学1年間経過後、各学校ごとに推薦を受けた者に対して10万円を支給する制度です。

ご利用いただける方	本校入学後、1年次及び2年次において人物的に優れ、成績優秀者で担任の推薦を受けた者。
選考	書類審査・面接・作文
特典	2年次または3年次の6月に100,000円を支給します。

◆日本政策金融公庫（詳細はP15を参照）

◆教育クレジット（詳細はP16を参照）

◆兄弟姉妹・親子入学支援金

入学者の兄弟姉妹、または父母の方が麻生専門学校グループ（12校）の在校生または卒業生の場合、下記の支援金を支給いたします。

ご利用いただける方	兄弟姉妹または父母が麻生専門学校グループ（12校 通信課程除く）の在校生または卒業生である者。入試区分は問いません。
提出書類	入学願書の「兄弟姉妹・親子奨学金希望」にチェックをしてください。
特典	入学後の5月に100,000円を支給します。
その他	校友会（同窓会）入学支援金との併用はできません。

◆校友会（同窓会）入学支援金

学校法人麻生塾福岡キャンパス5校（麻生情報ビジネス専門学校福岡校、麻生外語観光&製菓専門学校、麻生医療福祉専門学校福岡校、麻生建築&デザイン専門学校、麻生公務員専門学校福岡校）の卒業生でお子様（ご子息・ご令嬢）が麻生専門学校グループ（麻生看護大学を除く）11校に入学された場合、下記の支援金を支給いたします。

- ◆特典：200,000円支給（入学後、6月末日の支給になります）[初年度のみ]
 - ◆対象：福岡キャンパス5校の卒業生でお様がグループ校11校に入学された方。
 - ◆申請方法：入学願書の「校友会入学支援金希望」にチェックして必要事項を記入してください。
- ※兄弟姉妹・親子入学支援金との併用はできません。
※別科・通信制又は留学生の方は対象になりません。

諸制度・特典

<p>「専門士」称号の付与 ※公務員専攻科は 該当しません</p>	<p>一定の要件を満たす専修学校の専門課程を修了した者に授与される称号のことで教育課程としては短期大学・高等専門学校と同等です。 本校は2年課程以上の学科で「専門士」の称号を卒業生に付与できる専門学校に指定されています。</p>
<p>無料職業紹介事業 取 扱 校</p>	<p>一般企業団体においても習得した専門実務の技能を生かすことによって就業条件が有利になる場合もあります。また、本校は職業安定法第33条の2により「無料職業紹介事業取扱校」として就職の紹介ができます。(福職安発第408号)</p>
<p>学 生 割 引</p>	<p>本校に在学する学生は通学定期および遠距離旅行の運賃について、学生割引が適用されます。(入学式後適用)</p>
<p>学 生 ・ 生 徒 災 害 傷 害 保 険</p>	<p>学校の管理下にある場合等に不慮の事故により死亡またはケガをした場合、保険金が給付されます。また、学校管理下の賠償事故で法律上の賠償責任を負った場合にも補償されます。</p>
<p>国家公務員採用基準 ※公務員専攻科は 該当しません</p>	<p>2年課程の専門学校卒業生は人事院規則により短期大学2年課程卒業と同等の資格で取り扱われます。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>修業年限2年以上の専門課程の卒業生「短大2卒」の区分 内閣人事院 細則結実甲326号より抜粋 初任給、昇格、昇級等の基準</p> </div>
<p>勤労学生所得税控除</p>	<p>本校に在学する勤労学生は学校法人校の特典として勤労学生所得税控除の適用を受けます。</p>
<p>マンション・アパート の斡旋</p>	<p>本校では、自宅から通学が困難な学生に対し、マンション・アパート等の不動産会社をご紹介しております。物件によっても異なりますが、本校からの紹介により仲介手数料の割引や、敷金・家賃の発生日の変更が可能などもありますので、ご希望の方は本校事務室までご連絡ください。</p>

プライバシー・ポリシー

学校法人麻生塾は、高度情報通信社会における個人情報保護の重要性を認識し、個人情報保護のための基本方針を定めています。北九州キャンパス入試係では、入学希望者の個人情報を適切に保護するため、基本方針に基づき以下のとおり遵守いたします。

1. 個人情報の取得

- 入試係は、学校法人麻生塾北九州キャンパス各校の入学希望者およびその保護者の個人情報を、適正かつ公正な方法によって取得いたします。

2. 個人情報の取得目的

- 入学希望者の個人情報は、以下の目的で利用いたします。なお、入学後は学籍登録に利用いたします。
 - ・入学試験の受験票送付や可否連絡、入学関連行事の連絡、その他必要に応じて受験者に連絡を行なうため。
 - ・入学試験の出願資格の確認のため。
 - ・入学試験の選考資料とするため。
 - ・必要に応じて出身校に連絡を行なうため。
 - ・入学前および入学後に校納金納付書および寮費納付書を送付するため。
 - ・学校行事の案内、学校の情報その他、必要に応じて受験生に連絡を行なうため。

3. 個人情報の内容

- 入学希望者から取得する個人情報の内容は、以下のとおりです。
 - ・氏名、性別、生年月日、志望学科
 - ・現住所、現住所の電話番号・ファックス番号・携帯電話番号
 - ・受験票送付先住所
 - ・高校・大学などの最終学歴校の成績および出欠状況、健康状態に関する情報
 - ・取得資格・検定に関する情報
 - ・学歴、職歴、高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）の証書番号および取得年月日
 - ・保護者氏名、保護者住所、保護者電話番号
 - ・入学試験制度ご利用希望のための情報（主に特待生ご希望の方）

4. 個人情報の利用

- 入試係は取得の際に示した利用目的の範囲内に限り、個人情報を利用いたします。個人情報の取扱いの一部または全部を委託する場合には、委託先に対して厳正な調査を行なったうえ、秘密を保持させるために、適正な監督を行ないます。

5. 個人情報の管理・保護

- 入試係は、事務局長を管理責任者とし、個人情報の正確性を保ち、これを安全に管理いたします。また、個人情報の紛失、破壊、改ざんおよび漏洩等を防止するため、個人情報の移送、送信、不正アクセス、コンピュータウイルス等に対して適切な情報セキュリティ対策を講じます。

6. 個人情報の開示、訂正、利用停止、消去

- 入試係は、入学希望者から自らの個人情報の開示、訂正、利用停止、消去の申し出があったときは、すみやかに調査し対応いたします。
ただし、法令により開示を求められた場合、人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合があつて、入学希望者のご承認を得ることが困難である場合、又は公的機関から開示を求められた場合には、入学希望者ご自身の同意なく個人情報を開示・提供することがあります。

7. 質問および相談窓口

- 本人からの個人情報に関する相談、質問および苦情を受け付ける相談窓口を、入試係に設置いたします。

8. 見直し

- 入学希望者の個人情報の取り扱いにつきましては、継続的に上記各項目の内容を適宜見直し、改善してまいります。その際には当ポリシーの内容を変更しますのでご了承ください。内容を変更した場合には、その時点から効力を生じるものといたします。

願 書 一 式

様式1 入学願書

様式2 AOエントリーシート

様式3 学校推薦書・指定校推薦書

※願書記入・出願に関しましては、前述のプライバシー・ポリシー
をご一読ください。なお、出願をもって個人情報の取り扱いに
関して出願者および保護者が同意されたものとみなします。

記入例

(様式1)

入学願書

裏面もチェック!!

※希望する学校に○を記入してください。

<input checked="" type="checkbox"/>	麻生情報ビジネス専門学校北九州校	学校長殿
<input type="checkbox"/>	麻生公務員専門学校北九州校	
<input type="checkbox"/>	専門学校麻生医療福祉&観光カレッジ	

貴校を受験いたします。

推・一・指・AO				
新	既			
特	社	特	社	再
国	数	英	分	BS
併()				

入試区分	* (いづれかに○) AO・ 学校推薦 ・指定校推薦・一般			
志望学科	第一志望 オフィスビジネス科		第二志望 CGデザイン科	
志望コース	ITビジネス コース		WEBデザイン コース	
フリガナ	アソウ ハナコ		男	生年月日
氏名	麻生 花子 (女)		昭和 平成	6年 5月 5日生 満18才
TEL	093(533)1133		携帯	FAX
フリガナ	キタクキョウシュウシコクキタクアサノ		<input checked="" type="checkbox"/> 自宅	写 真 (3cm×4cm)
現住所	〒802-0001 北九州市小倉北区浅野2丁目11番3号		<input type="checkbox"/> 下宿	
フリガナ			<input type="checkbox"/> その他	
受験票送付先	〒 _____ *現住所と異なる場合のみ記入してください。			
学歴	私立麻生 普通科 <small>高等学校 全日制 学科 中等教育学校 定時制 通信制</small> 昭和 平成 25年 3月 卒業 卒業見込 3年次担任 姓 小倉 名 太郎 先生 大学・高等専門学校 学部 昭和 卒業・卒業見込 短大・専修学校 学科 平成 年 月 年 月 年中退 高等学校卒業程度認定試験 (大学入学資格検定) 取得年月日 昭和 平成 年 月 日 証書番号			
最終職歴	社名	職種	入社	退社
保護者	フリガナ	アソウ イチロウ		保護者連絡先
	氏名	麻生 一郎		TEL 093(533)1133

書類選考のみの方も必ずご記入ください

※違う印鑑を押ししてください

希望項目をチェック	該当する欄に記入または該当項目の□にチェックしてください。			
各種特典希望 (太枠内は1か所のみチェック)	<input checked="" type="checkbox"/> 麻生専門学校グループ 特待生制度 (国語・数学・英語) ※1科目○	<input type="checkbox"/> 社会人・学生等 支援制度	<input type="checkbox"/> 進学併願	<input type="checkbox"/> 資格・検定支援金制度 (資格・検定・条件による学費免除制度) ※裏面の該当資格・条件○
	<input type="checkbox"/> 進学併願	大学・短大 高等専門学校	学部 学科	合格発表日 年 月 日
併願制度希望	<input type="checkbox"/> 就職併願	受験先会社名		入試係連絡日 (発表日より3日以内)
	<input type="checkbox"/> 公務員併願	受験先		
面接免除希望	<input checked="" type="checkbox"/> メンバースカード	面接免除希望の方は、押印済 メンバースカードを入学願書裏 面に貼り付けてください。		<input type="checkbox"/> 公務員受験講座 高3コース受講生
	<input type="checkbox"/> 兄弟姉妹・親子入学支援金希望	兄弟姉妹・父母の氏名	兄弟姉妹・父母の生年月日	AO完了者 AO完了者は、完了通知 書を入学願書と一緒に 同封してください。
<input type="checkbox"/> 校友会入学支援金希望	(旧姓)	昭和 平成	年 月 日	<input type="checkbox"/> 公務員受験講座 高3コース受講生
<input type="checkbox"/> 学費分割納入制度希望	※合格発表後に必要書類を事務局より郵送いたします。			

太枠内はいずれか一つのみ選択できます。

入学願書

裏面もチェック!!

※希望する学校に○を記入してください。

<input type="checkbox"/>	麻生情報ビジネス専門学校北九州校
<input type="checkbox"/>	麻生公務員専門学校北九州校
<input type="checkbox"/>	専門学校麻生医療福祉&観光カレッジ

学校長殿

貴校を受験いたします。

推・一・指・AO				
新		既		
特	社	特資	社資	再進
国・数・英		×	分	BS
併()				

入試区分	* <small>(いづれかに○)</small> AO・学校推薦・指定校推薦・一般
------	--

志望学科	第一志望	第二志望						
志望コース	科				科			
フリガナ	コース				コース			
フリガナ		男	生年	昭和	年	月	日生	受験希望日
氏名	Ⓜ	女	年月日	平成			満才	月 日
TEL	()	携帯	()	FAX	()			
フリガナ					自宅	写真 (3cm×4cm)		
現住所	〒 _____ *○をつけてください→				下宿			
フリガナ					寮			
フリガナ					その他			
受験票送付先	〒 _____ *現住所と異なる場合のみ記入してください。							
学歴	立		高等学校		全日制	学科	科	
			中等教育学校		定時制			
					通信制			
	昭和	卒業・卒業見込	3年次	姓	名	先生		
平成	年 月 中退	担任名						
大学・高等専門学校		学部	昭和	卒業・卒業見込				
短大・専修学校		学科	平成	年 月 年	在学中・中退			
高等学校卒業程度認定試験 (大学入学資格検定)		取得年月日	昭和	証書番号				
(取得予定) 平成		年 月 日						
最終職歴	社名	職種	入社	退社				
			年 月入社	年 月退社				
保護者	フリガナ	保護者連絡先						
	氏名	Ⓜ	TEL	()				

希望項目をチェック	該当する欄に記入または該当項目の□にチェックしてください。				
各種特典希望 (太枠内は1カ所のみチェック)	<input type="checkbox"/> 麻生専門学校グループ 特待生制度 (国語・数学・英語) ※1科目○	<input type="checkbox"/> 社会人・学生等 支援制度	<input type="checkbox"/> 進学併願	<input type="checkbox"/> 資格・検定支援金制度 (資格・検定・条件による学費免除制度) ※裏面の該当資格・条件○	<input type="checkbox"/> 再進学 支援金
	併願制度希望		学部 学科	合格発表日 年 月 日	
		大学・短大 高等専門学校			
		就職併願 受験先会社名	入試係連絡日 年 月 日		
		公務員併願 受験先	(発表日より3日以内)		
面接免除希望	<input type="checkbox"/> メンバースカード	面接免除希望の方は、押印済 メンバースカードを入学願書裏 面に貼り付けてください。	<input type="checkbox"/> AO完了者	AO完了者は、完了通知 書を入学願書と一緒に 同封してください。	<input type="checkbox"/> 公務員受験講座 高3コース受講生
	<input type="checkbox"/> 兄弟姉妹・親子入学支援金希望	兄弟姉妹・父母の氏名	兄弟姉妹・父母の生年月日	学校名 []	
<input type="checkbox"/> 校友会入学支援金希望	(旧姓)	昭和	年 月 日	学科名 []	科]
<input type="checkbox"/> 学費分割納入制度希望	※合格発表後に必要書類を事務局より郵送いたします。				
	※どちらかに○ 在学中・卒業 → S・H 年卒業				

資格・検定支援金制度（資格・条件による学費免除制度） 資格・条件記入表

※現在、取得している検定の欄に○印をつけてください。

資格・検定	支援金額	○欄	資格・検定	支援金額	○欄
●コンピュータ分野			全国商業高等学校協会 簿記実務検定1級(総合)	5万円	
経済産業省 応用情報技術者試験(ソフトウェア開発技術者試験)	全額		全国経理教育協会 簿記検定総合1級	5万円	
経済産業省 基本情報技術者試験	50万円		各県商業部会(県商)主催 簿記検定総合1級	5万円	
経済産業省 初級システムアドミニストラータ試験	15万円		●語学分野		
経済産業省 ITパスポート試験	10万円		日本英語検定協会 実用英語検定2級	15万円	
経済産業省 基本情報技術者科目修了試験合格	5万円		日本英語検定協会 実用英語検定準2級	5万円	
経済産業省 初級システムアドミニストラータ科目修了試験合格	5万円		全国商業高等学校協会 英検1級	5万円	
シスコネットワークアカデミープログラム セメスタ1,2受講修了者	5万円		全国商業高等学校協会 英文ワープロ検定1級	5万円	
マイクロソフト認定 アプリケーション スペシャリスト(MCAS)	5万円		国際ビジネスコミュニケーション協会主催 TOEIC試験 400点	5万円	
マイクロソフト オフィス スペシャリスト(MOS)	5万円		●福祉・保育分野・医療分野		
全国商業高等学校協会 コンピュータ利用技術検定1級	5万円		全国高等学校家庭科教育振興会 保育技術検定1級	10万円	
日本情報処理検定協会 情報処理技能検定 表計算1級	5万円		全国高等学校家庭科教育振興会 保育技術検定2級	5万円	
日本情報処理検定協会 情報処理技能検定 データベース1級	5万円		福祉住環境コーディネーター2級	10万円	
全国工業高等学校長協会 情報技術検定1級	10万円		介護福祉士資格	10万円	
全国工業高等学校長協会 情報技術検定2級	5万円		ホームヘルパー1級	10万円	
全国商業高等学校協会 情報処理検定1級(プログラミング部門)	5万円		ホームヘルパー2級	5万円	
全国商業高等学校協会 情報処理検定1級(ビジネス情報部門)	5万円		日本医療報酬調査会 医科医療事務検定試験3級	5万円	
全国工業高等学校長協会 パソコン利用技術検定1級	5万円		日本医療事務協会 医療事務技能検定試験2級	5万円	
日本情報処理検定協会 文書デザイン検定1級	5万円		医療事務2級(他の専門学校で取得)	5万円	
全国商業高等学校協会 ワープロ実務検定1級	5万円		●その他の分野		
各県商業部会(県商)主催 ワープロ実務検定1級	5万円		全国高等学校家庭科教育振興会 被服製作技術検定1級	5万円	
日本情報処理検定協会 日本語ワープロ検定試験1級	5万円		日本商工会議所 販売士検定2級	10万円	
●工業分野			日本漢字能力検定2級	10万円	
総務省 工事担任者試験 AI-DD総合種(旧称 デジタルアナログ総合種)	25万円		日本漢字能力検定準2級	5万円	
総務省 工事担任者試験 AI第1種(旧称 アナログ1種)	15万円		実務技能検定協会 秘書検定2級	5万円	
総務省 工事担任者試験 AI第2種(旧称 アナログ2種)	10万円		調理師免許	5万円	
総務省 工事担任者試験 DD第1種(旧称 デジタル1種)	15万円		製菓衛生師免許	5万円	
総務省 工事担任者試験 DD第2種(旧称 デジタル2種)	10万円		全国高等学校家庭科教育振興会 食物調理技術検定1級	5万円	
総務省 工事担任者試験 DD第3種(旧称 デジタル3種)	5万円		日本数学検定協会 数学検定準2級	5万円	
第1種電気工事士	25万円		文部科学省後援 色彩検定2級	5万円	
第2種電気工事士	10万円		東京商工会議所 カラーコーディネーター検定2級	5万円	
国土交通省 測量士補	25万円		国内旅行業務取扱管理者	5万円	
厚生労働省 2級ボイラー技師	15万円		WRO九州山口地区大会参加者	5万円	
全国工業高等学校長協会 計算技術検定1級	10万円		●条件		
全国工業高等学校長協会 計算技術検定2級	5万円		公務員試験1次試験合格者(※)	5万円	
全国工業高等学校長協会 ジュニアマイスター(ゴールド)	15万円		公務員受験講座 高3コース受講修了者	5万円	
全国工業高等学校長協会 ジュニアマイスター(シルバー)	5万円		デンタルアテンドセミナー受講生	5万円	
危険物取扱者乙種第4類	5万円		高等学校部活動県大会 3位以上	5万円	
コンピュータソフトウェア協会主催 CAD利用技術検定2級	5万円		皆勤(高等学校3年間または、中等教育学校後期課程3年間)	5万円	
二級建築施工管理技術検定	5万円		AO完了者	5万円	
各県(工業部会等)主催 建築製図技術認定試験	5万円		指定校推薦者	5万円	
実務技能検定協会 トレース2級	5万円				
実務技能検定協会 レタリング2級	5万円				
●電卓分野					
全国経理学校協会 電卓計算能力検定1級以上	5万円				
日本電卓検定協会 段位	5万円				
●珠算分野					
日本商工会議所 珠算2級	5万円				
●簿記・経済分野					
日本商工会議所 簿記検定1級	全額				
全国経理教育協会 簿記能力検定上級	全額				
日本商工会議所 簿記検定2級	10万円				
全国商業高等学校協会 商業経済検定1級	5万円				

- ・「条件」で応募の際は、調査書等で確認します。
 - ・高等学校等新規卒業生以外の方は10万円を最高限度額とさせていただきます。
 - ・複数の資格・条件をお持ちの場合は、上位の特典の一つが採用となります。
 - ・皆勤・部活動については、現役の高校生に限ります。
 - ・公務員試験1次試験合格者・部活動・皆勤については現役の高校生に限ります。
- ※1次試験の内容が2つ以上に分かれている公務員試験においては、2次試験に進める条件を満たしているもの

「入学選考料払込受付証明書」
をここに貼付してください。

※現金で納付する場合は
必要ありません。

「メンバーズカード 貼付」

※オープンキャンパス・土曜学校説明会に
参加してメンバーズカードを取得した方
は、ここに貼り付けてください。

平成25年度生 AOエントリーシート

志望学校名	麻生情報ビジネス専門学校 北九州校		エントリー日	月	日		
	麻生公務員専門学校 北九州校		エントリー番号				
	専門学校 麻生医療福祉&観光カレッジ						
志望学科	科						
志望コース	コース				AO面談希望日	月	日
フリガナ			性別	生年月日			
氏名			男・女	昭和	年	月	日
				平成	満	才	
TEL	()						
現住所	〒 _____						
エントリー完了通知送付先	〒 _____ *現住所と異なる場合のみ記入してください。						
学歴	立		高等学校	全日制	学科	科	
			中等教育学校	定時制 通信制			
	昭和 平成	年	月	卒業・卒業見込 中退	3年次 担任名	姓	名
			大学・高等専門学校 短大・専修学校	学部 学科	昭和 平成	年	月
	高等学校卒業程度認定試験 (大学入学資格検定)	取得年月日 (取得予定)	昭和 平成	年	月	日	証書番号
最終 職歴	社名		職種	入社		退社	
				年	月入社	年	月退社

志望動機

① 麻生を選んだ理由

.....

.....

.....

② 学科を選んだ理由

.....

.....

.....

下記の項目のいずれか一つについて記述してください。

- ① 部活動 ② ボランティア活動 ③ 体育祭での活動 ④ 資格取得 ⑤ その他 自己アピールをしたいこと

.....

.....

.....

学 校 推 薦 書
 指 定 校 推 薦 書

(該当項目の□にチェックしてください。)

平成 年 月 日

◆学校法人 麻生塾

麻生情報ビジネス専門学校 北九州校

麻生公務員専門学校 北九州校

専門学校 麻生医療福祉&観光カレッジ

校 長 竹 内 常 高 殿

学校名

学校長



下記の者は貴校への進学を希望しており、貴校の推薦基準に適合するものと認め、推薦致します。

志望者氏名	
生 年 月 日	昭和 平成 年 月 日
志 望 校 名	
志 望 学 科	科 コース

《推薦基準》

次の①～⑤の条件すべてを満たす者

- ①高等学校又は中等教育学校の後期課程における全体の評定平均が3.0以上の学力を有する方。
- ②学習意欲が高く、学業に積極的に取り組むことができる方。
- ③学校長の推薦を受けた方。
- ④高等学校在籍期間の欠席が通算で30日未満の方。
- ⑤高等学校内での指定校推薦基準を満たしている方。(指定校推薦)

交通および宿泊案内

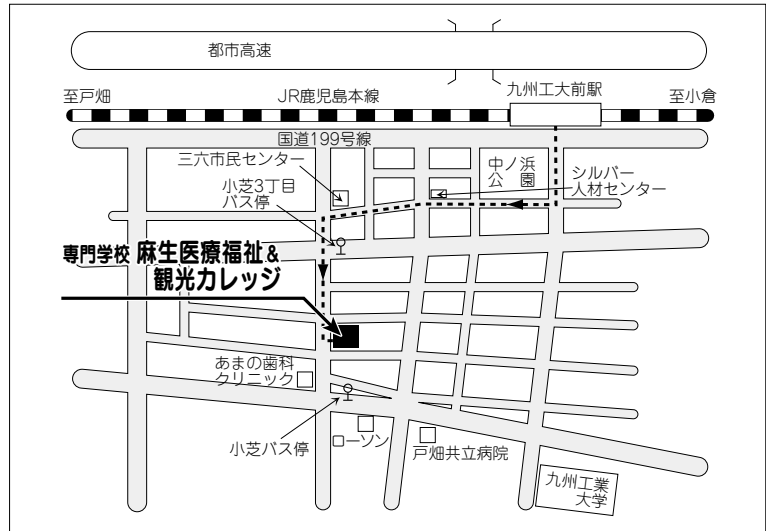
●試験会場

【戸畑校舎】第1回試験会場

JR鹿児島本線「九州工大前駅」より

徒歩5分

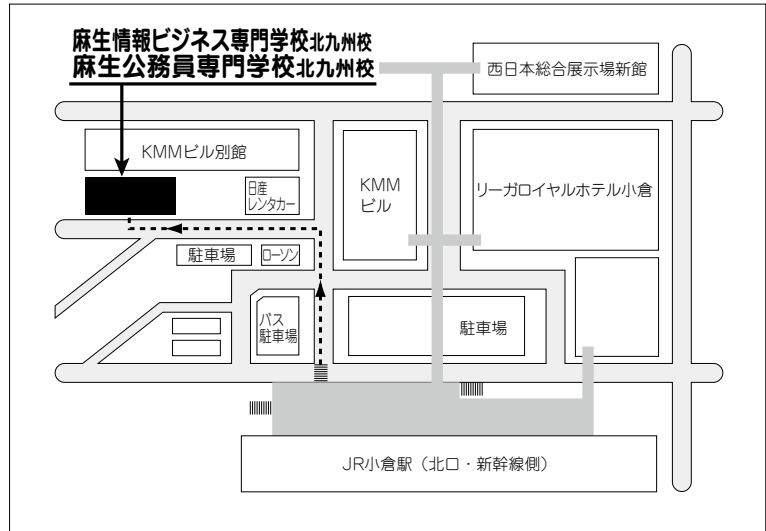
(小倉駅↔九州工大前駅：約6分)



【小倉校舎】第2回～第12回試験会場

JR小倉駅北口（新幹線側）より

徒歩2分



●宿泊

※参考としてJ R小倉駅付近のホテルの一例をご紹介します。

※希望される方は各自で直接お申込み下さい。

ホテル名	所在地	電話番号	最寄りのJR
ステーションホテル小倉	小倉北区浅野1-1-1	093-541-7111	小倉駅構内
ブルーウェーブイン小倉	小倉北区浅野2-14-65	093-531-4000	小倉駅より2分
西鉄イン小倉	小倉北区米町1-4-11	093-511-5454	小倉駅より5分
北九州ホテルプラザ	小倉北区鍛冶町1-9-8	093-531-3111	小倉駅より7分
小倉東急イン	小倉北区紺屋町8-5	093-521-0109	小倉駅より10分



麻生専門学校グループ

麻生情報ビジネス専門学校 北九州校

お問い合わせ・入学相談室・ホットライン



0120-292-011 (携帯電話・PHS OK)

〒802-0001 北九州市小倉北区浅野2-11-33

TEL: 093-533-1133

FAX: 093-533-1225



Design your future 想像してごらん 自分の未来を